SAP BUSINESS ONE · DOPLNOK AB1A

Segment eFaktúra

Inštalácia patchu x.yy.05.02_HF2

DOPLNOK	AB1A – segment eFaktúra
PATCH	dFeFakturaPatch_x.yy.05.02_HF2.exe
SÚČASTI	dFeFaktura.dll 1.1.0.100 · dFeFakturaSvc.exe 1.0.11.19
DÁTUM	november 2026

dFlex, spol. s r. o.
Vrbovská cesta 14C, 921 01 Piešťany
IČO: 31418341 · IČ DPH: SK2020395806

sap.support@dflex.eu
www.dflex.sk
+421 903 711 307

1 Čo patch prináša

> **Pred inštaláciou**
> Patch inštalujte **iba vtedy, keď nikto nepoužíva doplnok AB1A**. Všetci používatelia musia byť odhlásení zo SAP Business One na všetkých počítačoch a serveroch, na ktorých sa patch inštaluje.

Patch `dFeFakturaPatch_x.yy.05.02_HF2.exe` obsahuje tieto opravy a úpravy:

- **Servisné doklady** – opravené vymazávanie riadkov, ak bolo nastavené neposielanie riadkov s nulovou cenou alebo so 100 % zľavou.
- Opravy drobných chýb.
- **Upravené mapovacie súbory v1.22**:
  `DFX_v1.22-eDoc PEPPOL – Marketing Documents (dFlex).SPP`
  `DFX_v1.22-eDoc PEPPOL – Credit Note (dFlex).SPP`

Postup inštalácie je rovnaký ako pri predchádzajúcom patchi – navyše je po aktualizácii databázy potrebné v nastavení segmentu prepnúť mapovacie súbory na verziu v1.22 (kapitola 5).

2 Kde patch spustiť

Patch spustite na **každom počítači a serveri**, kde je nainštalované niečo z tohto zoznamu:

- **SAP Business One klient s doplnkom AB1A (segment eFaktúra)** – aplikačný server, terminálový server aj lokálne počítače s klientom SAP Business One,
- **služba dFeFakturaSvc** – aplikačný alebo iný server, na ktorom je služba nainštalovaná. Názov služby môže byť iný, podľa toho, ako ste ju pri inštalácii pomenovali.

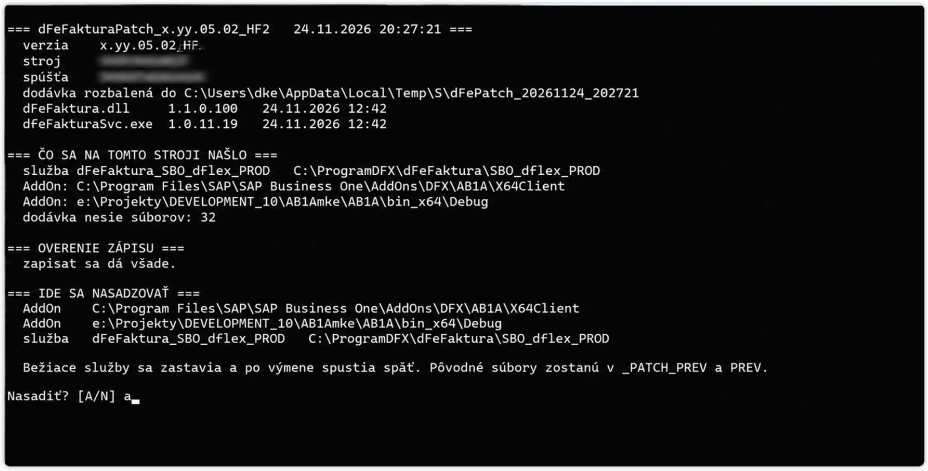
Patch sám zistí, čo je na danom stroji nainštalované – priečinky doplnku AB1A aj služby dFeFaktura – a aktualizuje všetko naraz.

3 Inštalácia patchu

1. Stiahnite ZIP súbor s patchom a rozbaľte ho do ľubovoľného priečinka.

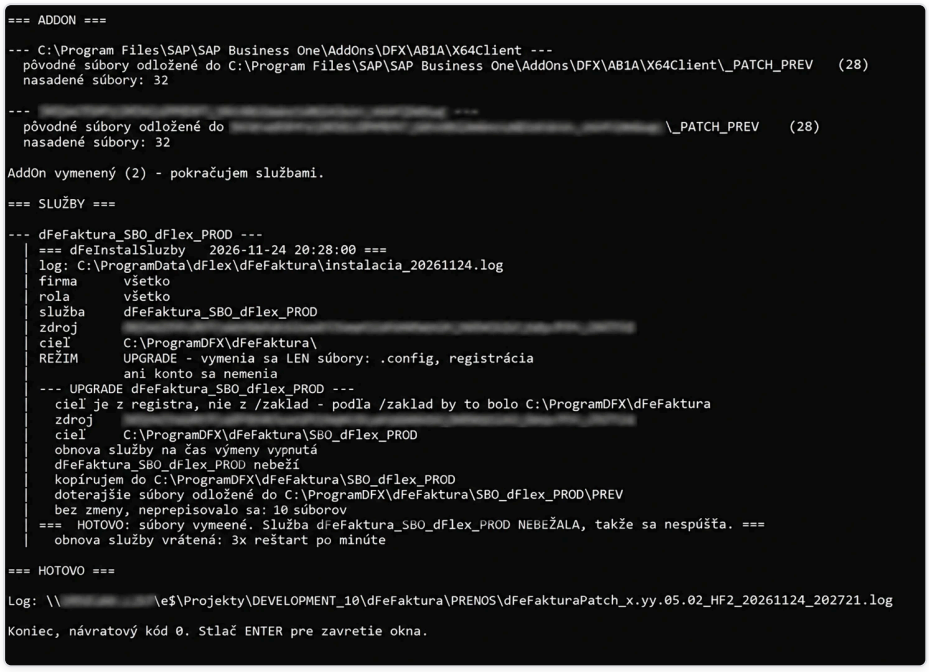
2. Na súbor `dFeFakturaPatch_x.yy.05.02_HF2.exe` kliknite pravým tlačidlom a zvoľte **Spustiť ako správca** (Run as administrator).

3. Patch vypíše, čo na stroji našiel – priečinky doplnku AB1A, nainštalované služby a počet súborov v dodávke – a overí, či je možné do priečinkov zapisovať. Skontrolujte výpis a na otázku **Nasadiť? [A/N]** odpovedzte `a` a stlačte **Enter**.



Obrázok 1 – Výpis patchu pred nasadením

4 Počkajte na výmenu súborov doplnku aj služieb. Skontrolujte, že sa zobrazilo **=== HOTOVO ===** a **návratový kód 0**. Okno zavrite klávesom **Enter**.

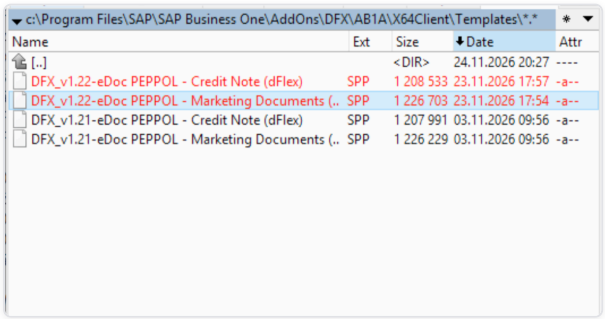


Obrázok 2 – Priebeh nasadenia – doplnok a služba

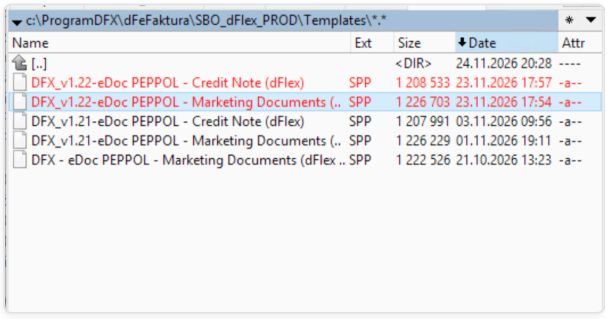
> **Záloha a log**
>
> Pôvodné súbory sa odložia do podpriečinkov `_PATCH_PREV` a `PREV`. Log z inštalácie sa uloží do priečinka, z ktorého bol patch spustený. Ak by sa vyskytla chyba, log pošlite na **sap.support@dflex.eu**.

5 Skontrolujte, že sa nové mapovacie súbory v1.22 nahrali do priečinkov `Templates`:

- doplnok AB1A:
  `C:\Program Files\SAP\SAP Business One\AddOns\DFX\AB1A\X64Client\Templates`
- služba dFeFaktura:
  `C:\ProgramDFX\dFeFaktura\<služba>\Templates`
  napr. `C:\ProgramDFX\dFeFaktura\SBO_dFlex_PROD\Templates`



Obrázok 3 – Priečinok Templates doplnku AB1A



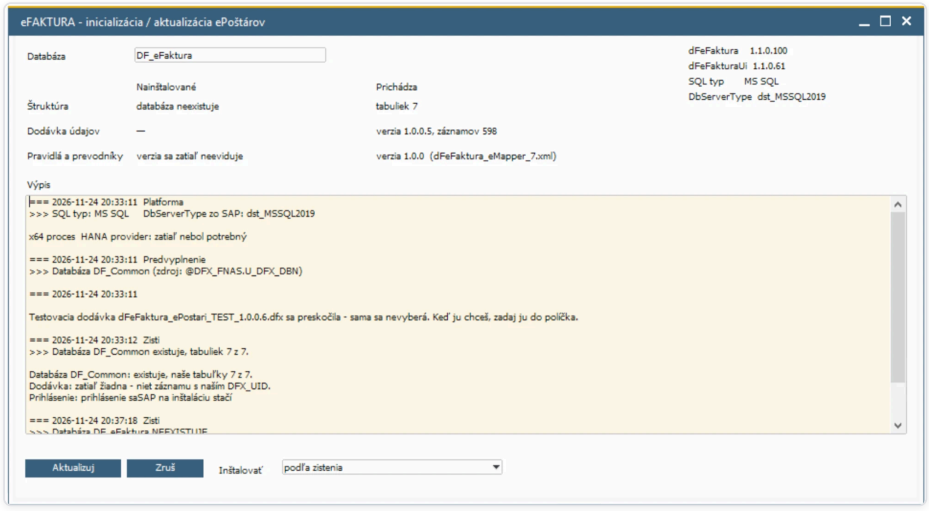
Obrázok 4 – Priečinok Templates služby dFeFaktura

6 Postup zopakujte na všetkých ďalších počítačoch a serveroch z kapitoly 2.

4 Aktualizácia ePoštárov

Po inštalácii patchu aktualizujte spoločnú databázu eFaktúry, aby sa nové hodnoty a pravidlá zapísali do databáz. Aktualizáciu vykonajte raz pre každú firmu, v ktorej používate eFaktúru – vždy prihlásení v SAP Business One v danej firme.

1. Prihláste sa do SAP Business One a otvorte **Administrácia → Doplnky → AB1A → Nastavenia → eFaktúry → Inicializácia / Aktualizácia ePoštárov**.



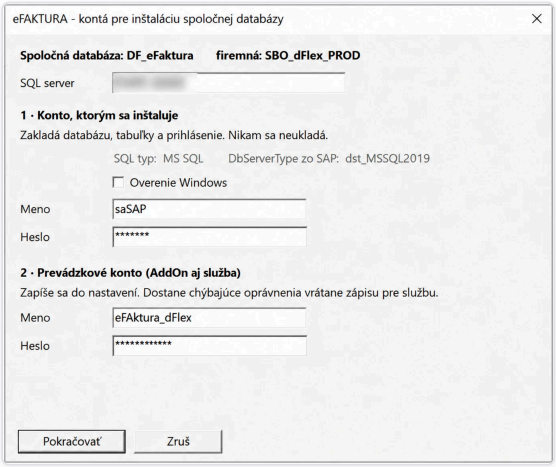
Obrázok 5 – Inicializácia / aktualizácia ePoštárov

2. Skontrolujte, že v poli **Databáza** je názov spoločnej databázy z prvej inštalácie. Pole **Inštalovať** nechajte na hodnote **podl'a zistenia** a kliknite na **Aktualizuj**.

3. V okne **Kontá pre inštaláciu spoločnej databázy** zadajte **rovnaké kontá ako pri prvej inštalácii**:

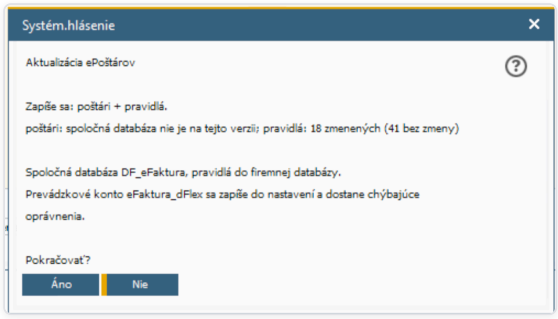
   - **1 – Konto, ktorým sa inštaluje**: SQL/HANA používateľ s administrátorskými právami,
   - **2 – Prevádzkové konto (AddOn aj služba)**: existujúci prevádzkový používateľ (napr. `eFaktura_<firma>`) a jeho heslo.

   Kliknite na **Pokračovať**.

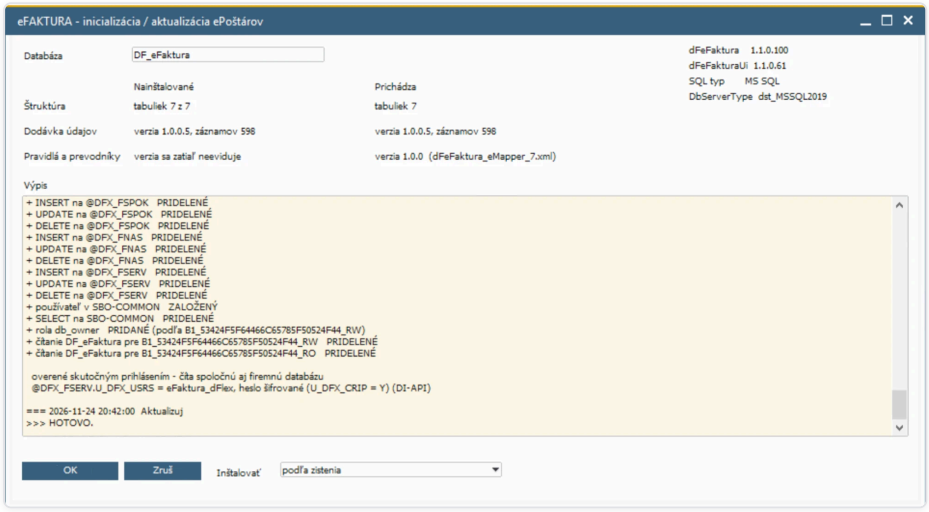


Obrázok 6 – Kontá pre inštaláciu spoločnej databázy

4 Potvrďte otázku tlačidlom **Áno** a počkajte na dokončenie. Skontrolujte, že výpis končí textom **HOTOVO**, a kliknite na **OK**.



Obrázok 7 – Potvrdenie aktualizácie ePoštárov



Obrázok 8 – Výpis po aktualizácii

> **Viac firiem**
>
> Ak používate eFaktúru vo viacerých firmách, prihláste sa postupne do každej z nich a kroky 1 až 4 zopakujte. Rovnako v každej firme vykonajte aj kapitolu 5.

5 Zmena mapovacích súborov na v1.22

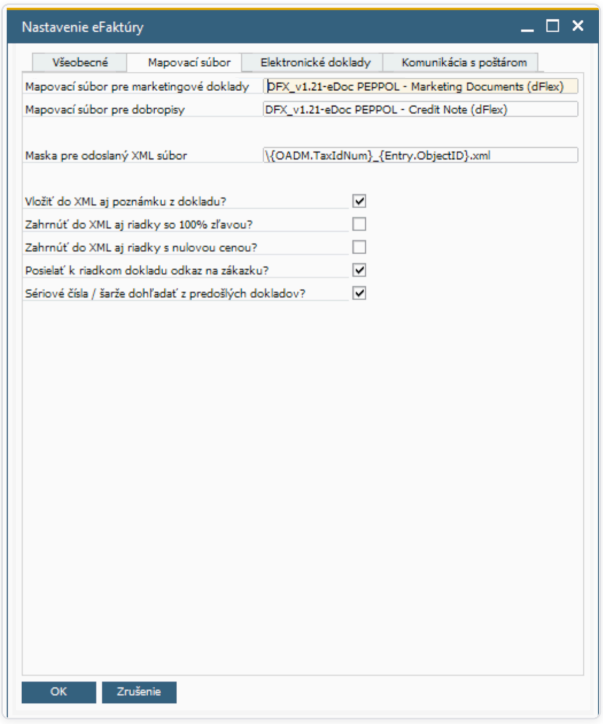
Po aktualizácii prepnite nastavenie segmentu na nové mapovacie súbory v1.22.

1. Otvorte **Administrácia → Doplnky → AB1A → Nastavenia → eFaktúry → Nastavenie segmentu** a prejdite na záložku **Mapovací súbor**.

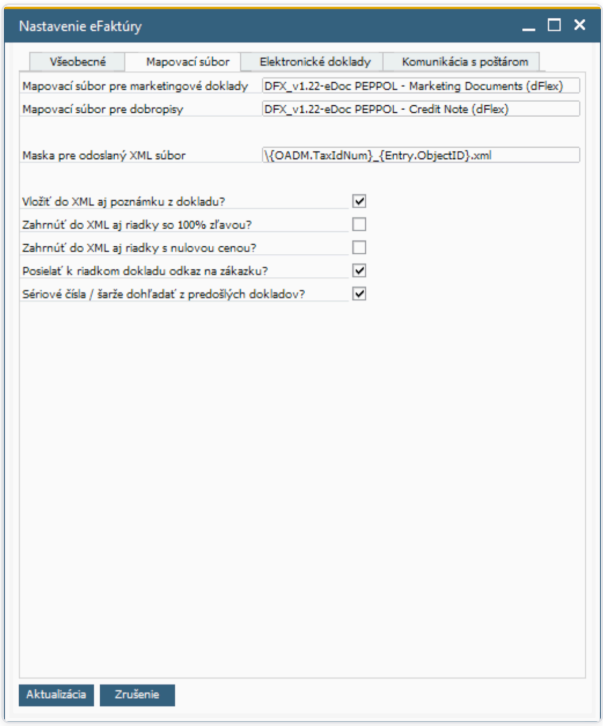
2. Prepíšte názvy mapovacích súborov z verzie v1.21 na v1.22:

   - **Mapovací súbor pre marketingové doklady**:
     `DFX_v1.22-eDoc PEPPOL – Marketing Documents (dFlex)`
   - **Mapovací súbor pre dobropisy**:
     `DFX_v1.22-eDoc PEPPOL – Credit Note (dFlex)`

   Názvy zadajte presne, bez prípony `.SPP`.



Obrázok 9 – Pôvodné nastavenie – v1.21



Obrázok 10 – Nové nastavenie – v1.22

3. Nastavenie uložte tlačidlom **Aktualizácia**.

> **Generovanie cez EDS**
> Ak generujete XML doklady cez EDS, nové súbory SPP zaveďte aj v Electronic File Manager a v **Určení mapovania dokladov** zmeňte formát exportu na v1.22 – postup je v inštalačnej príručke, kapitola 10.4, kroky 1–2 a 7–8.